

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЭНГЕНОЙ»
(МБОУ «СОШ с. Энгеной»)

МУ «Нажин-Юьртан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетан юкъярадешаран учреждени
«ЭНГЕНА ЮЬРТАН ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Энгена юьртан ЮЮШ»)

П Р И К А З

06.09.2023 г.

№ 113-п

с. Энгеной

О проведению социально-психологического тестирования

На основании приказа МУ «Ножай-Юртовский РОО» Ножай-Юртовского муниципального района ЧР от 06.09.2023 г. № 195-п, в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающихся, а также соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2023-2024 учебном году.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога Исакову М.А.
3. Утвердить состав комиссии:

председатель комиссии: директор- Товсултанов А.С.

члены комиссии: Товсултанов А.А., Баймурадова Т.А.

Тахаева З.Р.

4. Утвердить порядок СПТ:

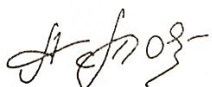
4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).

4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

- 4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3).
5. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.
6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.
7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.
8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).
9. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор



А.С.Товсултанов

С приказом ознакомлены
и согласны:

подпись

ФИО

дата



Тахаева З.Р.

Баймурадова Т.А.

Товсултанов А.А.

06.09.2023 г.