

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального
района»
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЭНГЕНОЙ»
(МБОУ «СОШ с. Энгеной»)**

МУ «Нажин-Юьртанмуниципальни кӀоштандешаранкъаст»
**Муниципальни бюджетан йукъардешаранхъукмат
«ЭНГЕНАРА ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙХЪ «Энгенара ЙЙИ»)**

ПРИКАЗ

21 марта 2025 г.

№ 133_-П

с. Энгеной

Об организации приема детей в 1-е классы на 2025/26 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления администрации Ножай-Юртовского муниципального района « О закреплении муниципальных образовательных организаций и дошкольных учреждений за конкретными территориями Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики» от 30.01.2025 г. № 9.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2025-26 учебного года в количестве: 1 класса общей численностью 18 учащихся.
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Тахаеву З.Р., учителя начальных классов Радуеву З.Р., секретаря Товсултанову С.М.
4. Ответственным за прием документов:

-размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;

- знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
 - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.С.Товсултанов

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР Тахаева З.Р.

Радиева З.Р.

Товсултанова С.М.

21.03.2025

...

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ с.Энгеной»
от 21.03.2025 № 133-П

**График личного приема документов
на обучение в 1-ом классе в 2025-26 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2024–31.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 11.00	№ 4
01.06.2025–30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	№4